МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ, ПЕЧАТИ
И ПО ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
«ЙОШКАР-ОЛИНСКОЕ ХУДОЖЕСТВЕННОЕ УЧИЛИЩЕ»

Программа государственной итоговой аттестации

Специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Углубленная подготовка

2026 г.

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 54.02.01 Дизайн (по отраслям) углубленной подготовки.

Принята на заседании Педагогического совета
Протокол №_11_ от _04_ июля 2026 г.

Директор ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинское художественное училище» _____ Маклашин Б.В.

Председатель ГЭК, академик Российской академии художеств, Народный художник Российской Федерации, академик Международной Академии культуры и искусства _____ /Желваков В.Ю.

Содержание

Пояснительная записка..... 4
1. Паспорт программы Государственной итоговой аттестации ….. 5
2. Структура и содержание Государственной итоговой аттестации..... 7
3. Условия реализации Государственной итоговой аттестации..... 15
4. Порядок проведения Государственной итоговой аттестации для выпускников из лиц с ограниченными возможностями здоровья …… 16
5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций…….. 18

Приложение 1. График прохождения Государственной итоговой аттестации ……... 21
Приложение 2. Отзыв руководителя на дипломный проект (работу)... 22
Приложение 3. Рецензия на дипломный проект (работу)…….. 23
Приложение 4. Бланк оценивания дипломного проекта (работы) …… 25
Приложение 5. Перечень вопросов государственного экзамена …….. 26
Приложение 6. Перечень литературы для подготовки к государственному экзамену …….. 31

Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) разработана в соответствии с:

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- ФГОС специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (Приказ Минпросвещения России от 05.05.2022 N 308 (ред. от 01.09.2022);
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым в учреждении;
- Положением о дипломной работе в учреждении.

Целью государственной итоговой аттестации (далее ГИА) является установление степени готовности обучающегося к видам деятельности, предъявляемым ФГОС среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Формами проведения государственной итоговой аттестации выпускников специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям) являются государственный экзамен и защита дипломного проекта (работы).

Программа государственной итоговой аттестации является частью образовательной программы по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- материалы по содержанию ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- условия подготовки и процедуры проведения ГИА;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется и утверждается директором после её обсуждения на заседании Педагогического совета с участием председателя государственной экзаменационной комиссии.

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией (далее ГЭК).

ГЭК формируется из педагогических работников учреждения, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1 Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа ГИА - является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в части освоения **видов профессиональной деятельности** (ВПД) специальности:

1. Творческая художественно-проектная деятельность.
2. Педагогическая деятельность

соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Творческая художественно-проектная деятельность

ПК 1.1. Изображать человека и окружающую среду визуально-графическими средствами.

ПК 1.2. Проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования.

ПК 1.3. Формировать техническое задание на дизайн-проект. Выполнять поиск решения для реализации технического задания на дизайн-проект.

ПК 1.4. Использовать актуальные передовые технологии при реализации творческого замысла.

ПК 1.5. Осуществлять процесс дизайн-проектирования.

ПК 1.6. Осуществлять подготовку вывода продукта на рынок.

2. Педагогическая деятельность

ПК 2.1. Осуществлять преподавательскую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.

ПК 2.2. Использовать базовые знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности и практический опыт по организации и анализу учебного процесса, методике подготовки и проведения урока.

ПК 2.3. Анализировать проведенные занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности.

ПК 2.4. Планировать процесс развития обучающихся, используя индивидуальные методы и приемы работы с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.

ПК 2.5. Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих основную и дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания.

ПК 2.6. Осуществлять воспитательную деятельность; проектировать и реализовывать программы воспитания.

общих компетенций (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Государственная итоговая аттестация способствует систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе.

Программа ГИА, требования к дипломному проекту (работе), а также критерии оценки знаний, утвержденные учреждением, доводятся до сведения обучающегося не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

1.2 Объем времени, отводимый на государственную итоговую аттестацию: всего - 9 недель, в том числе:

выполнение дипломного проекта (работы) – 7 недель,

защита дипломного проекта (работы) - 1 неделя,

государственный экзамен - 1 неделя.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Виды и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

Дипломный проект (работа).

Объем времени и сроки, отводимые на выполнение дипломного проекта (работы): 7 недель с 27 апреля по 14 июня 2027 г.

Сроки защиты дипломного проекта (работы): 1 неделя с 22 по 28 июня 2027 г.

Государственный экзамен.

Объем времени и сроки, отводимые на выполнение: 1 неделя с 15 по 21 июня 2027 г.

2.2. Структура и содержание дипломного проекта (работы).

2.2.1 Определение темы дипломного проекта (работы)

Темы дипломных проектов (работ) определяются учреждением и отвечают современным требованиям развития культуры и искусства, имеют практико-ориентированный характер (таблица 1).

Таблица 1

№	Примерные темы выпускной квалификационной работы
1	Разработка фирменного стиля компании
2	Разработка фирменного стиля компании
3	Оформление книги
4	Оформление детской книжки
5	Разработка серии упаковок
6	Оформление сувенирных пакетов (бумага, винил, ПВХ)
7	Разработка серии социальных плакатов
8	Разработка театральных плакатов и графического оформления спектакля для театра оперы и балета им. Сапаева/ Театра юного зрителя
9	Оформление сайта компании
10	Оформление сувенирных футболок (разработка принтов на основе изученных тем)
11	Разработка сувенирной продукции
12	Разработка детской тематической площадки «Марийские богатыри»
13	Разработка городской визуальной коммуникации (стены, указатели)
14	Оформление общественного интерьера объектами ДПИ/росписью
15	Оформление интерьера Йошкар-Олинского художественного училища
16	Разработка детских игрушек-трансформеров
17	Разработка серии светильников (или несложных бытовых приборов)
18	Разработка настольной игры-путеводителя «Достопримечательности Марий Эл»
19	Оформление фестиваля/ праздника/ зрелищного мероприятия
20	Разработка рекламы продукта (возможно, рекламный ролик)

Обучающимся предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Выбранные обучающимися темы рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждаются приказом директора. Тема дипломного проекта (работы) должна быть обоснована целесообразностью ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию ПМ.01 Творческая художественно-проектная деятельность образовательной программы среднего профессионального образования специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Тема дипломного проекта (работы) должна быть актуальной, иметь новизну и практическую значимость, способствовать систематизации и закреплению полученных профессиональных компетенций, продемонстрировать уровень творческого потенциала.

2.2.2. Руководство дипломным проектом (работой)

Перечень тем дипломных проектов (работ), закрепление их за студентами, назначение руководителей осуществляются приказом учреждения.

К каждому руководителю дипломного проекта (работы) может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников.

В обязанности руководителя дипломного проекта (работы) входят:

- разработка задания на подготовку дипломного проекта (работы);
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломного проекта (работы);
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта (работы);
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения дипломного проекта (работы) в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке выступления для защиты дипломного проекта (работы);
- предоставление письменного отзыва на дипломный проект (работу).

Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой.

Задание на дипломный проект (работу) рассматривается предметной цикловой комиссией профессионального цикла, подписывается руководителем дипломного проекта (работы) и утверждается заместителем директора по учебной работе.

Задание на дипломный проект (работу) выдается обучающемуся не позднее чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

По завершении обучающимся подготовки дипломного проекта (работы) руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по учебной работе.

В отзыве руководителя дипломного проекта (работы) указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению дипломного проекта (работы), проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении дипломного проекта (работы), а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска дипломного проекта (работы) к защите.

2.2.3 Структура дипломного проекта (работы):

Дипломный проект (работа) объединяет в себе теоретическую (пояснительную записку) и практическую части, что является продуктом творческой деятельности выпускника.

1) Структура пояснительной записки:

- Введение, отражающее актуальность, раскрывающее значимость в творческой художественно-проектной деятельности
- Основная часть - описание этапов работы над дизайн-проектом с ссылками, оформленными в Приложении),
- Заключение (анализ выполненной работы).
- Использованные источники информации (отдельно)
- Приложения (отдельный лист с нумерацией. На листах приложений нумерация страниц не проставляется). В приложении должны быть представлены подготовительные материалы, аналоги, концептуальные эскизы, чертежи конструкций, планировки и развертки стен и т.п.

2) Практическая часть:

Практическая часть дипломного проекта (работы) состоит из графической части, оформленной на 4 планшетах 70х100 см, макетов и фрагментов в материале.

Для выполнения дипломного проекта (работы) за каждым студентом закрепляется руководитель, ответственный за выполнение плана-задания.

Поэтапное выполнение задания дипломного проекта (работы) реализуется студентом в соответствии с графиком (Приложение 1).

Выполненный дипломный проект (работа)в целом должен:

- соответствовать разработанному заданию;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Дипломный проект (работа) выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики.

При определении темы дипломного проекта (работы) следует учитывать, что ее содержание может основываться на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Выбор темы дипломного проекта (работы) обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

2.2.4 Рецензирование дипломного проекта (работы)

Дипломный проект (работа) подлежит обязательному рецензированию.

Рецензирование дипломного проекта (работы) проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные дипломные проекты (работы) рецензируются специалистами по тематике дипломного проекта (работы) из организаций культуры и искусства.

Рецензенты дипломного проекта (работы) определяются не позднее чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта (работы) заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта (работы);
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения дипломного проекта (работы).

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в дипломный проект (работу) после получения рецензии не допускается.

Учреждение после ознакомления с отзывом руководителя (Приложение 2) и рецензией (Приложение 3) решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает дипломный проект (работу) в ГЭК. Процедура передачи определяется локальным нормативным актом образовательной организации.

2.2.5 Процедура защиты дипломного проекта (работы)

К защите дипломного проекта (работы) допускаются обучающиеся, завершившие полный курс обучения по образовательной программе и успешно прошедшие все формы промежуточной аттестации, предусмотренные учебным планом.

Вопрос о допуске дипломного проекта (работы) к защите решается на заседании предметно-цикловой комиссии, готовность к защите определяется заместителем директора по учебной работе и оформляется приказом руководителя образовательной организации.

Государственная экзаменационная комиссия проводит предварительную защиту дипломного проекта (работы).

Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве училища. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломного проекта (работы), присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

На защиту дипломного проекта (работы) отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает выступление обучающегося с демонстрацией продукта творческой деятельности (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта (работы).

Во время выступления обучающийся использует подготовительный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломного проекта (работы).

При определении оценки по защите дипломного проекта (работы) учитываются: качество устного выступления выпускника, качество выполнения дипломного проекта (работы) и подготовительного материала, отзыв руководителя и рецензия.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА обучающийся, не прошедший ГИА по неуважительной причине или получивший на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в училище на период времени, установленный календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы.

Повторное прохождение ГИА для одного обучающегося назначается училищем не более двух раз.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) и результатов государственного экзамена оформляются протоколом Государственной итоговой аттестации.

Критерии оценки дипломного проекта (работы), уровня и качества подготовки выпускника:

- глубина раскрытия темы;
- новизна и выразительность образного и живописно-пластического решения;
- качество подготовительного материала (натурных зарисовок, этюдов, картона и др.);
- уровень профессионального владения средствами рисунка и живописи, умение использовать их изобразительно-выразительные возможности.

Бланк оценивания дипломного проекта (работы) представлен в приложении 4.

Оценка **«5» (отлично)** соответствует абсолютному исполнению всех перечисленных критериев.

Оценка **«4» (хорошо)** соответствует грамотному решению на недостаточно высоком уровне исполнительского мастерства или отсутствии оригинального решения, или слабом решении одного из перечисленных выше критериев.

Оценка **«3» (удовлетворительно)** соответствует слабому решению одновременно двух и более профессиональных задач.

Оценка **«2» (неудовлетворительно)** ставится при невыполнении основных задач выпускной квалификационной работы.

2.2.6 Хранение дипломного проекта (работы).

Выполненные дипломные проекты (работы) хранятся после их защиты в методическом фонде Учреждения в течение пяти лет после выпуска обучающегося из образовательной организации. Списание дипломного проекта (работы) оформляется соответствующим актом.

Лучшие дипломные проекты (работы), представляющие учебно-методическую ценность, используются в качестве учебных пособий в помещениях учреждения и могут быть размещены в экспозициях организаций культуры, искусства, образования и других организаций.

2.3 Содержание государственного экзамена

2.3.1. Содержание государственного экзамена включает в себя фундаментальные теоретические вопросы междисциплинарных курсов профессионального модуля 02. Педагогическая деятельность, а также вопросы, позволяющие определить уровень владения основного вида профессиональной деятельности - педагогическая деятельность, и готовность к работе в качестве преподавателя в детских школах искусств, других организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.

2.3.2. После окончания государственного экзамена государственная экзаменационная комиссия обсуждает все ответы и коллегиально принимает решение о выставлении той или иной отметки.

2.3.3. На экзамене обучающийся должен подтвердить знания МДК.02.01 Педагогические основы преподавания творческих дисциплин, МДК.02.02 Учебно-методическое обеспечение учебного процесса ПМ.02. Педагогическая деятельность.

Обучающийся в ходе государственного экзамена должен продемонстрировать:

- знания основ педагогики, основ теории воспитания и образования, психолого-педагогических аспектов творческого процесса, традиций художественного образования в России, методов планирования и проведения учебной работы в организациях художественного образования;
- умение использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях в педагогической деятельности.

Перечень вопросов для подготовки к государственному экзамену представлен в Приложении 5.

Государственный экзамен проводится в тестовой форме в течение трех академических часов. Для проведения государственного экзамена комплектуются экзаменационные материалы для обучающихся, которые содержат семь заданий:

Задание 1 состоит из десяти вопросов, каждый из которых предполагает выбор одного верного ответа (буквы с верным ответом) и оценивается максимальным количеством в **2 балла:**

0 баллов – варианты ответов отсутствуют или задание полностью выполнено неверно;

1 балл – задание верно выполнено на 50%, в ответах присутствуют ошибки;

2 балла – задание верно выполнено.

Задание 2 предполагает выбор нескольких верных ответов (от трех до четырех букв с верными ответами) и оценивается максимальным количеством в **2 балла:**

2 балла – задание верно выполнено;

1 балл – задание верно выполнено на 50%, присутствуют ошибки;

0 баллов – варианты ответов отсутствуют или задание полностью выполнено неверно.

Задание 3 состоит из двух схем, которые необходимо дополнить недостающей информацией (словами/словосочетаниями) и оценивается максимальным количеством в **2 балла** за каждую схему:

0 баллов – варианты ответов отсутствуют или задание полностью выполнено неверно;

1 балл – задание верно выполнено на 50%, в ответах присутствуют ошибки;

2 балла – задание верно выполнено.

Всего за задание начисляется **4 балла**.

Задание 4 состоит из двух таблиц на установление соответствия (к цифре необходимо указать букву с верным(и) ответом(ами)), каждая из которых оценивается максимальным количеством в **2 балла:**

2 балла – соответствие верно установлено без ошибок**;**

1 балл – задание верно выполнено на 50%, при установлении соответствия присутствуют ошибки;

0 баллов – варианты ответов отсутствует или задание полностью выполнено неверно.

Максимальное количество за полностью верно выполненное задание - **4 балла.**

Задание 5 на определение логической последовательности (к букве необходимо указать цифру с верным ответом) и оценивается максимальным количеством в **2 балла:**

2 балла – задание верно выполнено;

1 балл – задание верно выполнено на 50%, присутствуют ошибки;

0 баллов – варианты ответов отсутствуют или задание полностью выполнено неверно.

Задание 6 на определение методов обучения и воспитания, принципов воспитания по педагогическим ситуациям (раскрыть и систематизировать информацию в заданном алгоритме). Максимальное количество за верно выполненное задание **до 3-х баллов**:

3 балла – ответ полно и верно раскрывает содержание задания;

2 балла – задание выполнено и имеются незначительные неточности в раскрытии содержания;

1 балл – задание выполнено не полностью, ответ не передает полную глубину его раскрытия;

0 баллов – ответ отсутствует или задание полностью выполнено неверно.

Задание 7 на определение умения планировать педагогическую деятельность (необходимо оформить подробный конспект учебного занятия в заданном алгоритме его паспорта, а структуру занятия раскрыть и кратко охарактеризовать в виде плана) и оценивается максимальным количеством **до 3-х баллов**:

3 балла – содержание УМО логически структурировано, четко поставлены цель и задачи учебного занятия; отбор материала, последовательность изложения, его композиция демонстрируют глубокое понимание содержания темы занятия и возрастных особенностей детей**;**

2 балла – задание выполнено полностью, но нарушен один из вышеперечисленных критериев;

1 балл – задание выполнено полностью, но нарушены два из вышеперечисленных критериев;

0 баллов – ответ отсутствует или задание полностью выполнено неверно;

Максимальное количество баллов – 20.

Оценка «отлично» выставляется за набранное количество баллов от 19 до 20 включительно (95%).

Оценка «хорошо» - от 16 до 18 баллов включительно (80%).

Оценка «удовлетворительно» - от 12 до 15 баллов включительно (60%).

Оценка «неудовлетворительно» - менее 12-ти баллов.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

- **при выполнении дипломного проекта (работы)**

реализация программы государственной итоговой аттестации предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для студентов;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;
- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;
- комплект учебно-методической документации.

- **при защите дипломного проекта (работы)**

для защиты дипломного проекта (работы) отводится специально подготовленный актовый зал.

Оснащение актового зала:

- рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

- **при проведении государственного экзамена**

для проведения государственного экзамена отводится специально подготовленный кабинет

Материально-техническое оснащение:

- компьютер с выходом в сеть Интернет;
- рабочее место для членов комиссии;
- экзаменационный материал для членов комиссии – эталоны ответов экзаменационных билетов, критерии оценивания ответов;
- экзаменационный материал для студентов – экзаменационные билеты, бланки для ответов.

3.2 Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

1. Программа государственной итоговой аттестации
2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ.
3. Федеральные законы и нормативные документы
4. Литература и периодические издания по специальности (Приложении 6).

3.3. Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем государственной экзаменационной комиссии училища утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

4.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

4.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющих ограниченные возможности здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов,

лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.3. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

4.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

5 ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

5.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

5.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатом государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

5.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.4. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

5.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии. (п. 33 в ред. Приказа Минобрнауки России от 31.01.2014 №74).

5.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

5.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

5.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

5.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

5.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

5.11. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.13.Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Приложение 1

График
прохождения Государственной итоговой аттестации
в ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинское художественное училище»
(государственный экзамен, подготовки и выполнения дипломного проекта (работы)

Содержание работы	Сроки
1. Ознакомление студентов с программой ГИА, с требованиями дипломного проекта (работы), критериями оценок выполнения дипломного проекта (работы) и государственного экзамена	**До 27.10.2026 г.**
2. Согласование кандидатуры председателя Государственной экзаменационной комиссии с Министерством культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл	**До 20.12.2026**
3. Утверждение перечня тем дипломного проекта (работы) и предоставление права выбора студентам из утвержденного перечня или предложения своей тематики	**12.01.2027 – 01.02.2027**
4. Закрепление тем дипломных проектов (работ) за обучающимися	**09.02.2027 – 01.03.2027**
5. Назначение руководителей и консультантов	**23.03.2027**
6. Выдача Задания на дипломный проект (работу)	**23.03.2027**
7. Преддипломная практика: сбор и анализ подготовительных материалов 7.1. Уточнение объема и структуры дипломного проекта (работы) 7.2. Поиск концептуального решения 7.3. Проработка эскизов, чертежей, макетов 7.4. Оформление эскиза дизайн-проекта (общая подача в цвете)	**06.04.2027 – 26.04.2027**
8. Допуск студентов к ГИА	**27.04.2027**
9. Выполнение графической части дипломного проекта (работы) по размерам планшета (4 планшета 60х80), цифровая обработка, 30% готовности ДП (Р)	**27.04.2027 – 17.05.2027**
10. Назначение рецензентов дипломного проекта (работы)	**17.05.2027**
11. Продолжение работы. 80% готовности дипломного проекта (работы)	**18.05.2027 – 31.05.2027**
12. Утверждение состава Государственной экзаменационной и апелляционной комиссий	**01.06.2027**
13. Продолжение работы до 100% готовности дипломного проекта (работы)	**01.06.2027 – 07.06.2027**
14. Оформление дипломного проекта (работы), составление пояснительной записки, подготовка презентации и доклада для защиты дипломного проекта (работы)	**08.06.2027 – 14.06.2027**
15. Заседание предметно-цикловой комиссии о допуске дипломного проекта (работы) к защите (ознакомление с отзывом руководителя и рецензией, экспертиза задания дипломного проекта (работы) на соответствие требованиям ФГОС)	**15.06.2027**
16. Доведение содержания рецензии до обучающихся	**Не позднее чем за 1 день до защиты**
17. Заместитель директора по УР принимает решение о готовности обучающегося к защите, подготавливает приказ о допуске к защите дипломного проекта (работы), руководит передачей ВКР в ГЭК	**Не позднее чем за 1 день до защиты**
18. Защита дипломного проекта (работы)	**22.06.2027 – 28.06.2027**
19. Государственный экзамен	**15.06.2027 – 21.06.2027**

Приложение 2

Отзыв руководителя
на дипломный проект (работу)

Студента (ки) четвертого курса специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)
_____
(Фамилия, имя, отчество)

Тема дипломного проекта (работы) _____
_____

Характерные особенности дипломного проекта (работы) (его достоинства и недостатки) _____
_____
_____
_____

Отношение студента к выполнению дипломного проекта (работы)
_____
_____
_____

Проявление общих и профессиональных компетенций студента при выполнении дипломного проекта (работы)
_____
_____
_____

Проявление самостоятельности студента при выполнении дипломного проекта (работы) _____
_____
_____

Вывод о допуске к защите дипломного проекта (работы):
_____

Руководитель дипломного проекта (работы)

_____ _____ / _____
Ф.И.О., должность подпись расшифровка подписи

«____» _____ 20____ г.

Приложение 3

Рецензия
на дипломный проект (работу)

Студента (ки) четвертого курса специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)
_____
(Фамилия, имя, отчество)

Тема дипломного проекта (работы)_____
_____

Актуальность темы, структура и объем дипломного проекта (работы)
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Заключение о степени соответствия дипломного проекта (работы) заявленной теме и заданию на нее _____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Оценка качества выполнения дипломного проекта (работы)
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Оценка степени разработки поставленных задач:

положительные качества дипломного проекта (работы)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

недостатки дипломного проекта (работы)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

практическая значимость дипломного проекта (работы)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Общая оценка качества выполнения дипломного проекта (работы)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Рецензент

_____ _____ / _____

Ф.И.О., должность подпись расшифровка подписи

«____» _____ 20____ г.

Приложение 4

Бланк оценивания дипломного проекта (работы)

№ п/п	ФИО	Тема дипломного проекта (работы)	Критерии оценивания сформированности профессиональных компетенций						Итоговая оценка
			ПК 1.1. Изображать человека и окружающую среду визуально-графическими средствами.	ПК 1.2. Проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования.	ПК 1.3. Формировать техническое задание на дизайн-проект. Выполнять поиск решения для реализации технического задания на дизайн-проект.	ПК 1.4. Использовать актуальные передовые технологии при реализации творческого замысла.	ПК 1.5. Осуществлять процесс дизайн-проектирования.	ПК 1.6. Осуществлять подготовку вывода продукта на рынок.	

Приложение 5

Перечень вопросов государственного экзамена

МДК 02.01 Педагогические основы преподавания творческих дисциплин

Раздел 1 Введение в педагогическую профессию.

Тема 1.1 Общая характеристика педагогической профессии

1. Возникновение и становление педагогической профессии.
2. Особенности педагогической профессии.
3. Перспективы развития педагогической профессии.

Тема 1.2 Профессиональная деятельность и личность педагога

1. Сущность педагогической деятельности.
2. Основные виды педагогической деятельности.
3. Структура педагогической деятельности.
4. Учитель как субъект педагогической деятельности.
5. Профессионально обусловленные требования к личности педагога

Тема 1.3 Профессиональная компетентность и культура учителя

1. Модель профессиональной компетентности учителя.
2. Теоретическая готовность к педагогической деятельности.
3. Практическая готовность к педагогической деятельности.
4. Педагогическое мастерство, содержание и пути формирования.
5. Педагогическая техника как элемент педагогического мастерства.
6. Артистизм как компонент творческой индивидуальности педагога.
7. Речевая культура.
8. Мастерство педагогического общения.
9. Педагогическая этика.

Тема 1.4 Профессиональное становление и развитие педагога

1. Мотивы выбора педагогической деятельности.
2. Задачи и структура педагогического образования.
3. Профессиональное самовоспитание учителя.
4. Самообразование и самовоспитание как фактор совершенствования профессионального мастерства.

Раздел 2 Общие основы педагогики

Тема 2.1 Педагогика в системе наук о человеке

1. Объект, предмет и функции педагогики.
2. Образование как социальный феномен и общечеловеческая ценность.
3. Образование как педагогический процесс.
4. Связь педагогики с другими науками.
5. Структура педагогической науки.

Тема 2.2 Методология и методы педагогических исследований

1. Понятие о методологии педагогической науки и методологической культуре учителя.

2. Конкретно-методологические принципы педагогических исследований.
3. Организация педагогического исследования.
4. Система методов и методика педагогического исследования.

Тема 2.3 Целостный педагогический процесс

1. Сущность педагогического процесса, его структура.
2. Личность как объект и субъект целостного педагогического процесса.
3. Личностно ориентированный подход в педагогическом процессе.

Раздел 3 Теория и методика воспитания

Тема 3.1 Воспитание в целостном педагогическом процессе

1. Воспитание как специально организованная деятельность по достижению целей образования.
2. Цели и задачи гуманистического воспитания.

Тема 3.2 Воспитание базовой культуры личности обучающегося в учебной и внеучебной деятельности

1. Базовая культура личности и ее компоненты.
2. Формирование картины мира у школьников.
3. Гражданское воспитание школьников.
4. Формирование основ нравственной культуры обучающихся.
5. Трудовое воспитание и культура самоопределения.
6. Формирование эстетической культуры обучающихся.
7. Воспитание физической культуры личности.

Тема 3.3 Общие методы воспитания

1. Сущность методов воспитания, их классификация и условия оптимального выбора.
2. Методы формирования сознания личности.
3. Методы организации деятельности и формирования опыта социального поведения личности.
4. Методы стимулирования и мотивации деятельности и поведения личности.
5. Методы контроля, самоконтроля и самооценки в воспитании.

Тема 3.4 Коллектив как объект и субъект воспитания

1. Коллективное и индивидуальное в воспитании личности.
2. Сущность и организационные основы функционирования детского коллектива.
3. Этапы и уровни развития детского коллектива.
4. Основные условия развития детского коллектива.

Раздел 4 Теория обучения

Тема 4.1 Обучение в целостном педагогическом процессе

1. Обучение как способ организации педагогического процесса.

2. Функции и движущие силы процесса обучения.
3. Деятельность учителя и обучающихся в процессе обучения.
4. Логика процесса обучения и структура усвоения.
5. Виды обучения и их характеристика.

Тема 4.2 Закономерности и принципы обучения

1. Закономерности обучения.
2. Принципы обучения и их классификация.
3. Принципы обучения, связанные с содержанием образования.
4. Принципы обучения, связанные с организацией образовательного процесса.

Тема 4.3 Содержание образования как основа базовой культуры личности

1. Сущность содержания образования и его исторический характер.
2. Структура содержания общего образования.
3. Принципы и критерии отбора содержания общего образования.
4. Нормативные документы, регламентирующие содержание общего образования.
5. Особенности содержания дошкольного образования.

Тема 4.4 Методы и средства обучения

1. Сущность методов обучения и их эволюция.
2. Классификация методов обучения.
3. Традиционные и инновационные методы обучения.
4. Дидактические средства обучения.

Тема 4.5 Формы организации обучения и диагностика его качества

1. Сущность форм и систем организации обучения.
2. Классификация современных форм организации обучения.
3. Урок как основная форма организации обучения.
4. Дополнительные и вспомогательные формы организации обучения.
5. Диагностика качества обучения.

Раздел 5. Психолого-педагогические аспекты творческого процесса

Тема 5.1 Основы общей психологии

1. Предмет, задачи и методы психологии.
2. Психика и мозг. Психика животных. Сознание человека.

Тема 5.2 Познавательные процессы

1. Ощущения. Общее понятие об ощущении. Виды ощущений. Основные закономерности ощущений цвета и изобразительной деятельности.
2. Восприятие. Общее понятие о восприятии. Виды и основные свойства восприятия
3. Внимание. Общее понятие о внимании. Виды и основные свойства внимания. Внимание в изобразительной деятельности.

4. Память. Общее понятие о памяти. Виды памяти. Процессы памяти. Качества памяти. Представления. Особенности зрительной памяти и представлений у художников.
5. Мышление. Общая характеристика мышления. Мыслительные операции. Формы, виды мышления и индивидуальные особенности мыслительной деятельности человека. Мышление и речь. Особенности художественного мышления.
6. Воображение. Понятие о воображении. Виды и психологические механизмы воображения. Воображение в художественном творчестве.

Тема 5.3 Эмоционально-волевые процессы

1. Эмоции и чувства. Общая характеристика эмоций и чувств. Внешнее выражение эмоций и чувств. Эмоциональные состояния. Виды чувств. Чувства и изобразительная деятельность.
2. Воля. Общее понятие о воле. Характеристика волевого действия. Волевые свойства личности.

Тема 5.4 Индивидуально-психологические свойства личности

1. Темперамент. Общее понятие о темпераменте. Физиологические основы темперамента. Психологические характеристики темпераментов.
2. Характер. Общее понятие о характере. Черты характера. Взаимосвязь характера с другими сторонами личности.
3. Способности. Общее понятие о способностях. Способности и задатки. Общие и специальные способности. Психологическая характеристика художественных способностей.

МДК 02.02 Учебно-методическое обеспечение учебного процесса

Раздел 1 Методы и приемы преподавания творческих дисциплин.

Тема 1.1 Историческое развитие методов обучения изобразительному искусству

1. Возникновение и особенности развития изобразительного искусства.
2. Традиции художественного образования в России.
3. Основные дидактические принципы методики обучения изобразительному искусству.
4. Виды изобразительной деятельности и их значение в умственном, нравственном, эстетическом, физическом развитии обучающихся.

Тема 1.2 Методы и приемы преподавания рисунка.

1. Графические материалы и их изобразительные возможности: линейный, тоновой, живописный рисунок, набросок, зарисовка.
2. Методы и приемы построения геометрических фигур: шар, цилиндр, конус, куб, пирамида.

3. Методический разбор построения натюрморта из предметов, в основе которых лежит геометрическая форма.
4. Методическое построение учебного занятия по рисованию натюрморта из предметов быта, разных по форме, тону и материальности.

Тема 1.3 Методы и приемы преподавания живописи.

1. Живописные приемы работы, материалы в живописи: заливка, лессировка, по-сырому, «от куска», алла прима.
2. Методы и приемы преподавания основ цветоведения: основные и дополнительные цвета, цветовой круг, цветовые контрасты, сближенные цвета.
3. Методическое построение учебного занятия длительного задания по живописи

Тема 1.4 Методы и приемы преподавания композиции.

1. Методы и приемы преподавания станковой композиции
2. Методы и приемы преподавания декоративной композиции

Раздел 2. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса.
Тема 2.1 Концептуальные основы и закономерности обучения.

1. Структура процесса обучения. Деятельность преподавателя и обучающихся в процессе обучения.

Тема 2.2 Структура учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Тема 2.3 Учебно-методическое обеспечение учебного занятия

2. Требования к современному учебному занятию: организационные и дидактические. Этапы и особенности подготовки преподавателя к учебным занятиям творческих дисциплин.
3. Типология учебных занятий.
4. Структурные элементы и особенность учебных занятий творческих дисциплин.
5. Функции и движущие силы процесса обучения. Цель обучения. Задачи обучения: обучающая, развивающая, воспитывающая. Уровни усвоения знаний, умений и навыков обучающихся.
6. Способы организации учебной деятельности. Формы проведения учебного занятия. Методы обучения: традиционные и инновационные. Рациональное применение методов обучения. Межпредметные и внутрипредметные связи.

Приложение 6

Перечень литературы для подготовки к государственному экзамену

1. Кузин В.С. Изобразительное искусство и методика его преподавания в школе. Учебник. 3-е изд., перераб и доп. – М: АГАР, 1998. – 336 с., ил. – ISBN 5-89218-033-6
2. Педагогика: учебник для студ. учреждений сред. проф. Образования/ В.А.Сластенин, И.Ф.Исаев, Е.Н.Шиянов. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 496 с. – ISBN 978-5-7695-8999-7
3. Психология: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/И.В. Дубровина, Е.Е. Данилова, А.М. Прихожан; под ред. И.В. Дубровиной. – 10-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 464 с. – ISBN 978-5-7695-8860-0
4. 3. Психология общения: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. П. Панфилова. — М. : Издательский центр «Академия», 2013. — 368 с. ISBN 978-5-7695-9683-4